

ZARZĄDZENIE nr 29/2021

Prezesa Sądu Rejonowego w Kartuzach z dnia 31 maja 2021r.

Na podstawie art. 22 § 1 ust. ustawy Prawo o ustroju sądów powszechnych oraz § 22 ust 1 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 6 maja 2021r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz.U. z 2021 r. poz. 861) w sprawie określenia zasad funkcjonowania Sądu Rejonowego w Kartuzach

zarządzam:

- I. otwarcie dla interesantów Biura Obsługi Interesantów, Biura Podawczego i kasy sądu na następujących zasadach:
 - korzystania z systemu kolejkowego,
 - w Biurze Obsługi Interesantów może przebywać (poza obsługą) maksymalnie 7 osób – 3 obsługiwane na stanowiskach obsługi i po 2 w każdej z czytelni akt;
 - w części wspólnej (korytarz) może przebywać - po pobraniu numeru z systemu kolejkowego - maksymalnie 8 osób, w wyznaczonych do tego miejscach, kolejne oczekują na wejście do budynku na zewnątrz i wchodzi po zwolnieniu miejsca przez osoby już obecne;
- II. ograniczenie dostępu do budynku sądu publiczności do ilości osób jaka może przebywać z uwagi na powierzchnie sal rozpraw na poszczególnych salach :
 - (-1.07) 13 miejsc
 - (-1.10) 17 miejsc,
 - 0.16 8 miejsc,
 - 1.13 10 miejsc,
 - 1.26 10 miejsc,
 - 2.15 10 miejsc,
 - 2.27 9 miejsc,
 - 3.02 10 miejsc;określone limity nie dotycząc udziału w posiedzeniach osób zaszczepionych i mogą być przekroczone w przypadku uczestnictwa większej ilości osób wspólnie zamieszkujących, o powyższym decyduje Przewodniczący składu po ustaleniu powyższych okoliczności,
- III. osoby stawiające się na rozprawy/posiedzenia/spotkania wpuszczane są do budynku nie wcześniej niż na 15 minut przed wyznaczoną godziną,
- IV. poddanie się przez osoby wchodzące do sądu i przemieszczające się po budynku następującym obowiązkom:
 - noszenia maseczki osłaniającej usta i nos – nie dotyczy osób, które ze względów zdrowotnych nie mogą zakrywać ust i nosa maseczką i okażą odpowiednie zaświadczenie lekarskie (osoby bez osłony nie zostaną wpuszczone),
 - dezynfekcji rąk przy wejściu,
 - poruszaniu się po terenie sądu jedynie w strefach związanych z czynnościami, z powodu których wynikło stawiennictwo;
- V. złożenie skargi osobiście lub inna wizyta u Prezesa Sądu, Wiceprezesa Sądu lub Przewodniczącego Wydziału będzie możliwe po uprzednim umówieniu elektronicznie lub telefonicznie oraz wykazaniu niemożności załatwienia sprawy pocztą elektroniczną lub tradycyjną - na określoną godzinę, w odstępach nie krótszych niż 60 minut;

- VI. zorganizowanie przez Kierowników Zespołów Kuratorów przyjęć interesantów wedle następujących reguł:
- wzywianie osób na poszczególne godziny,
 - zachowanie odstępu między kolejnymi wezwanymi osobami nie mniejszego niż 20 minut,
- VII. utrzymanie w kontaktach wewnętrznych, między wydziałami i oddziałami sądu dalszego stosowania w maksymalnym zakresie korespondencji elektronicznej;
- VIII. ograniczenie bezpośrednich kontaktów przez pracowników z różnych wydziałów i komórek organizacyjnych, a w razie konieczności bezpośredniego kontaktu używanie maseczek ochronnych;
- IX. utrzymanie możliwości pracy zdalnej przez asystentów sędziów, z upoważnieniem dla sędziów do samodzielnego decydowania o takiej pracy asystenta sędziego oraz do wydawania asystentom akt poza budynek sądu na zasadach obowiązujących sędziów;
- X. dalsze zapewnienie przez Dyrektora Sądu:
- dezynfekcji każdej sali rozpraw na koniec dnia oraz w ciągu dnia w razie zgłoszenia takiej konieczności przez Przewodniczącego składu orzekającego oraz w miarę możliwości w trakcie przerw,
 - na każdej sali rozpraw oraz przy Biurze Obsługi Interesantów płynu odkażającego;
 - dezynfekcji Biura Obsługi Interesantów co najmniej trzykrotnie w ciągu dnia oraz w razie każdego zgłoszenia takiej konieczności przez pracowników biura,
 - pracownikom środków ochrony osobistej w zależności od warunków pracy na poszczególnych stanowiskach pracy,
 - regularnego wietrzenia innych pomieszczeń sądu, gdzie jest to możliwe,
- XI. przedłożenie zarządzenia do zapoznania i wykonania wszystkim pracownikom sądu oraz firmie świadczącej usługi w zakresie ochrony, a także umieszczenie wyciągu informacji w zakresie funkcjonowania sądu na stronie internetowej sądu i na drzwiach wejściowych do budynku;
- XII. przesłanie zarządzenia do wiadomości:
- Prokuraturze Rejonowej w Kartuzach, KPP Kartuzy,
 - Komornikom przy Sądzie Rejonowym w Kartuzach,
 - Pomorskiej Izbie Adwokackiej w Gdańsku, Okręgowej Izbie Radców Prawnych w Gdańsku,
- XIII. traci moc zarządzenie Prezesa Sądu Rejonowego w Kartuzach nr 32/20 z dnia 13 lipca 2020, 44/20 z dnia 28 września 2020r. oraz nr 17/21 z dnia 31 marca 2021 r.
- XIV. zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 czerwca 2021 r.

*Prezes Sądu Rejonowego
w Kartuzach
Maria-Jaroch-Wąsowska*

